



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jl. Cik Ditiro, No. 29 Palu – Telp (0451) 401775, Kode Pos : 94111. Email : dpmpstsp.sul@gmail.com  
dpmpstsp@sultengprov.go.id – Website : www.dpmpstsp.sultengprov.go.id

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**PROVINSI SULAWESI TENGAH**

NOMOR : 800.1.11.1/917/KEP/DPMPSTSP

**TENTANG**  
**DAFTAR INFORMASI PUBLIK**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

- Menimbang :
- Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 7 ayat 1 Undang - undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik yang mengamanatkan perlunya Badan Publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan Informasi Publik yang berada di bawah kewenangan kepada Pemohon Informasi Publik, selain informasi yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan.
  - Pimpinan Badan Publik melalui Pejabat Pengelola Informasi Publik, dan Dokumentasi perlu menetapkan Daftar Informasi Publik.
  - Sesuai pertimbangan huruf “a” dan “b” di atas perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sulawesi Tengah tentang Daftar Informasi Publik.

- Meningat :
- Undang – undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846).
  - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik.
  - Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah.
  - Peraturan Gubernur Nomor 33 Tahun 2012 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Sulawesi Tengah.

Menetapkan : **KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI SULAWESI TENGAH TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK.**

**KESATU :** Menetapkan daftar informasi publik sesuai klasifikasi sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

**KEDUA :** Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sulawesi Tengah.

KETIGA : Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Palu

Pada tanggal : 01 September 2025

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
PROVINSI SULAWESI TENGAH



MOH. RIFANI, S.Sos., M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19710423 200003 1 002

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI SULAWESI TENGAH**  
**TAHUN 2025**

No.	RINGKASAN INFORMASI PUBLIK	PEJABAT/UNIT/SATUAN KERJA YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JADWAL PENYIMPANAN/JADWAL RETENSI ARSIP	KLASIFIKASI
					DOKUMEN	FILE	ONLINE		
1.	Daftar Urut Kepangkatan	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	6 Bulan	Secara Berkala
2.	Profil Pejabat Struktural	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala
3.	Struktur Organisasi	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2022	Ada	Ada	Ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala
4.	Statistik ASN	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	6 Bulan	Secara Berkala
5.	Laporan Harta Kekayaan LHKASN/LHKPN Khusus Pejabat Struktural (Eselon 2)	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
6.	Laporan Harta Kekayaan LHKASN/LHKPN Khusus Pejabat Struktural (Eselon 3)	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
7.	Laporan Harta Kekayaan LHKASN/LHKPN Khusus Pejabat Struktural (Eselon 4)	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
8.	Rencana Kerja Anggaran (RKA)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
9.	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
10.	Laporan Realisasi Anggaran (LRA)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
11.	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
12.	Anggaran Kas	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
13.	Daftar Aset	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
14.	Kebijakan Umum Anggaran (KUA) Prioritas Pagu Anggaran Sementara (PPAS)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
15.	Dokumen Rencana Umum Pengadaan (RUP)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
16.	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
17.	Renstra (Rencana Strategis)	Sub Bagian Program	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala
18.	Renja (Rencana Kerja Awal)	Sub Bagian Program	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala
19.	LAKIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah / LKj)	Sub Bagian Program	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
20.	Laporan Pertanggungjawaban Pemerintah Daerah (LPPD)	Sub Bagian Program	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
21.	Perjanjian Kinerja (internal OPD)	Sub Bagian Program	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
22.	Agenda Pimpinan OPD / Buku Tamu	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
23.	Survei Kepuasan Masyarakat	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	Kepala Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	2025	Ada	Ada	Ada	3 Bulan	Secara Berkala
24.	Belanja Modal <200 Juta T.A 2025	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
25.	Belanja Modal >200 Juta T.A 2025	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
26.	Informasi Pengadaan Barang dan Jasa OPD	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat

27.	SK Pimpinan Badan Publik tentang Struktur PPID OPD	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum (Unit Pelaksanaan Kegiatan PPID)	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
28.	SK Tim Petugas Informasi	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum (Unit Pelaksanaan Kegiatan PPID)	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
29.	SK Tim Petugas Aduan Masyarakat (SP4N Laport!)	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum (Unit Pelaksanaan Kegiatan PPID)	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
30.	SK Tim Petugas Kehumasan	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum (Unit Pelaksanaan Kegiatan PPID)	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
31.	Dokumen Kepegawaian (berisi seluruh arsip fisik dokumen individu ASN)	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Selama ASN yang bersangkutan berstatus ASN Kecualai Pejabat PJT	Dikecualikan
32.	Daftar usulan Mutasi Jabatan ASN	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Dikecualikan
33.	Laporan Pengusulan Cerai ASN	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Dikecualikan
34.	Disposisi Surat Pimpinan	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Dikecualikan
35.	Nota Dinas	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Dikecualikan
36.	Usul Penjatuan Sanksi Disiplin ASN	Sub Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Dikecualikan
37.	Dokumen Surat Pertanggungjawaban (SPJ)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Tersedia Setiap Saat
38.	Surat Penawaran Harga pada dokumen pemenang lelang	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Dikecualikan
39.	Dokumen Penawaran Pengadaan (yang memuat data pribadi)	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Berubah Sesuai Kebutuhan	Dikecualikan
40.	Dokumen Kelengkapan Surat Perintah Membayar (SPM) tahun berjalan	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
41.	Neraca Keuangan	Sub Bagian Keuangan dan Aset	Sekretaris	2025	Ada	Ada	Tidak ada	1 Tahun	Tersedia Setiap Saat
42.	Capaian Realisasi Investasi Provinsi Sulawesi Tengah	Bidang Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	Kepala Bidang Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	2025	Ada	Ada	Ada	1 Tahun	Secara Berkala
43.	Laporan Survei Kepuasan Masyarakat	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	Kepala Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	2025	Ada	Ada	Ada	3 Bulan	Secara Berkala
44.	SP SOP Pelayanan Perizinan	Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan	Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala
45.	Manufakturing Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan	Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala
46.	Service Delyvery Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan	Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala
47.	Maklumat Pelayanan DPMPTSP Prov. Sulteng	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	Kepala Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Dan Non Perizinan	2025	Ada	Ada	Tidak ada	Selama Berlaku Perda / Pergub	Secara Berkala

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
PROVINSI SULAWESI TENGAH



**MOH. RIFANI, S.Sos., M.Si**

Pembina Utama Muda

NIP. 19710423 200003 1 002